

An die
AFAG Messen und Ausstellungen GmbH
Messezentrum 1, 90471 Nürnberg
Tel +49(0)911-98833-7000

oder per Fax an +49(0)911-98833-7999
E-Mail: kundenbetreuung@afag.de

zur Weiterleitung an unsere
Vertragsfirmen als Auftragnehmer



10

Abgabetermin
14. Januar 2019

Spedition

Firma: _____

Straße: _____

PLZ/Ort/Land: _____

Sachbearbeiter/in: _____

Tel: _____ / _____

Fax: _____ / _____

E-Mail: _____

Halle:	Stand:
--------	--------

Bestellung (Besondere Servicebedingungen umseitig)

1. Anlieferung zum Messestand

Zwischenlagerung im Speditionslager: ja nein

Anlieferung am Lager
durch Fa.: _____

Standanlieferdatum: _____

2. Abholung vom Messestand

Zwischenlagerung im Speditionslager: ja nein

Abholdatum: _____ Uhrzeit: _____

Abholung vom Lager
durch Fa.: _____

Ansprechpartner am Messestand: _____

3. Personal und Gerät

Bitte beachten: Minimum, Abrechnung 1,0 Stunden

Aufbau: Stapler mit Fahrer Autokran bis _____ t Tragkraft

verbindlich auf Abruf am _____ um _____ Uhr

Einsatzzeit: _____ Stunden

Entladen/Setzen: Maße: _____ l _____ b _____ h

Gewicht: _____ kg

Abbau: Stapler mit Fahrer Autokran bis _____ t Tragkraft

verbindlich auf Abruf am _____ um _____ Uhr

Einsatzzeit: _____ Stunden

Abnahme/Verladen: Maße: _____ l _____ b _____ h

Gewicht: _____ kg

Bitte fertigen Sie Kopien dieses Vordrucks an, falls Sie für Aufbau oder Abbau mehrere Gabelstapler oder Autokrane benötigen!

Vorbehaltlich der allgemeinen Verkehrssituation auf den Zufahrtswegen, in den Ladehöfen bzw. in den Messehallen, die vom ServicePartner nicht beeinflussbar ist.

Der ServicePartner kann ½ Stunde An-/Abfahrt berechnen, wenn der Aussteller eine verbindliche Bestellung nicht mindestens 24 Stunden vorher storniert.

4. Leergut

Lagerung einschließlich An-/Abtransport: ja nein

Die AFAG GmbH ist berechtigt, die bestellte Leistung gegebenenfalls von einem anderen ServicePartner erbringen zu lassen. In diesem Fall wird dem Kunden rechtzeitig ein anderer ServicePartner genannt. Wir arbeiten auf Grundlage der Allgemeinen Deutschen Spediteurbedingungen, jeweils neueste Fassung (ADSp, siehe Anhang). Mit unserer rechtsverbindlichen Unterschrift erkennen wir die AVB der NürnbergMesse, die Besonderen Servicebedingungen, sowie die ADSp, jeweils neueste Fassung – in genannter Reihenfolge – voll und umfassend an.

Umsatzsteuer-ID-Nr. des Ausstellers:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Die Aufkleber zum Markieren Ihres Leergutes liegen im Büro des Messespediteurs im Messezentrum Nürnberg (siehe unten) für Sie bereit. Wir bitten Sie, diese dort abzuholen und Ihr Leergut vor Abholung durch den Spediteur zu kennzeichnen. Das Verpackungsmaterial/Leergut muss transportfähig, gegebenenfalls gebündelt, am Stand bereitgestellt werden. Verpackungskosten durch den Spediteur nach Zeit und Aufwand.

5. Vollgut

Lagerung einschließlich An-/Abtransport: ja nein

Die Lagerung von Vollgut (= Verpackungsmaterial mit Inhalt) sowie Wertgegenständen, z.B. Gabelhubwagen, Hublifte, Leitern, etc., muss separat angemeldet werden. Aus versicherungstechnischen Gründen wird diese Ware separat in einem geschlossenen Lager aufbewahrt. Die Rücklieferung erfolgt nur gegen Quittung mit Unterschrift.

6. Speditionsversicherung

Wir erklären uns hiermit zum Verzichtskunden.

Bitte beachten:

Die Disposition der Transporthilfen (Stapler, Autokrane usw.) erfordert eine detaillierte Vorplanung. Die Bearbeitung kann nur dann zu den von Ihnen gewünschten Terminen erfolgen, wenn der Auftrag mit diesem Vordruck rechtzeitig (Rücksendetermin siehe oben) erteilt wird. **Bei kurzfristigen Bestellungen ist u.U. mit erheblichen Wartezeiten zu rechnen.**

Den einzelnen Leistungen der Messespediteure liegt der jeweils gültige Messespeditionstarif zugrunde.

Der ServicePartner nimmt die Abrechnung während der Messe vor. Auf Wunsch kann die Rechnung auch im Büro vor Ort bezahlt werden. Folgende Kreditkarten werden akzeptiert: MasterCard, American Express, VISA.

Die Abrechnung erfolgt, sofern keine anders lautende Vereinbarung getroffen ist, ausschließlich mit dem im Verzeichnis genannten Aussteller und/oder dem Messebauunternehmen.

ServicePartner:

Schenker Deutschland AG*
Messezentrum Nürnberg, ServicePartnerCenter
90471 Nürnberg

T +49 9 11 8 17 48-0, F +49 9 11 8 17 48-25

www.dbschenker.com/de

www.schenkerfairs.com

Ort und Datum

Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift des Antragstellers

Bitte wenden!

Besondere Servicebedingungen der ServicePartner (Spedition, Leergutlagerung)

1. Die Messespeditionsentgelte sind anzuwenden für alle Leistungen, die der Messespeditur beim An- und Abtransport der Messgüter für die Aussteller bei Veranstaltungen im Messezentrum Nürnberg auszuführen hat.
Die Entgelte sind nach den derzeit gültigen Bestimmungen, Löhnen und Tarifen aufgebaut unter Zugrundelegung der 5-Tage-Woche. Die Sätze sind auf Nettobasis kalkuliert.
2. Für alle Aufträge nach dem Messespediturstarif gelten die Allgemeinen Deutschen Spediturbedingungen (ADSp), neueste Fassung.
3. Die Haftung des Spediturs endet mit dem Abstellen der Messgüter am Stand des Ausstellers, auch dann, wenn der Aussteller oder dessen Beauftragter noch nicht anwesend ist. Die Zustellung Ihrer Ware kann frühestens am ersten offiziellen Aufbau- und dem gekennzeichneten Messestand erfolgen.
Die direkte Ent- und Beladung der Messeware zum/vom Messestand wird in Anwesenheit einer verantwortlichen, berechtigten Person durchgeführt, da wir auf Anweisung arbeiten. Ist dies nicht möglich, benötigen wir eine schriftliche Anweisung für die Ent-/Beladung in Abwesenheit und eine Haftungsfreistellung.
Die deutliche Signierung jedes Packstückes mit dem Namen und der genauen Messe- und Standbezeichnung des Empfängers ist für die rechtzeitige und zuverlässige Anlieferung unerlässlich.
Beim Rücktransport beginnt die Haftung erst mit der Abholung am Messestand, auch dann, wenn die Versandpapiere schon vorher im Büro des Messe- und Ausstellungsspediturs abgegeben wurden.
Sonderwünsche sind rechtzeitig vorher schriftlich bekannt zu geben.
4. Die Lagerung von Leergut ist während der Dauer der Veranstaltung in den Ausstellungsständen gemäß Anordnung der Bauaufsicht und der Feuerwehr nicht zulässig. Übernahme und Einlagerung durch den Messespeditur erfolgt nach Bestellung. Befindet sich Leergut nach Beendigung der offiziellen Auf- und Abbauphase noch in den Ausstellungshallen und/oder in den Ladehöfen, so kann es vom Messespeditur aufgrund einer Anweisung des Veranstalters abtransportiert werden, auch wenn keine Bestellung des Ausstellers vorliegt. Die entstehenden Kosten werden dem Aussteller belastet.
Auf die Lagerung von Verpackung mit Inhalt (Vollgut) ist bei Auftragserteilung gesondert hinzuweisen.
5. Reklamationen müssen unmittelbar nach Erhalt der Güter schriftlich im Büro des Messespediturs niedergelegt werden; mündliche Anzeigen genügen nicht. Der Speditur kann keine Verantwortung übernehmen, für Aufträge bzw. Auftragsänderungen, die mündlich gewerblichem Personal in den Hallen mitgeteilt werden.
6. Alle Entgelte sind Nettopreise, neben denen die Umsatzsteuer (Mehrwertsteuer) in der jeweils gesetzlich festgesetzten Höhe ausgewiesen wird und zu entrichten ist.
- 7.1 Direktlieferungen aus der EU an den Messestand adressieren Sie bitte wie folgt:
Ausstellername
c/o Veranstaltung, Halle/Stand
Messezentrum, 90471 Nürnberg
- 7.2 Sendungen aus Drittländern, welche mit einem Kurierdienstleister transportiert werden, dürfen von diesen nur direkt an den Messestand angeliefert werden, wenn sie zollabgefertigt und somit EU Freigut sind. Ist dies nicht der Fall, müssen die Sendungen beim zuständigen Messespeditur (s. Hallenaufteilung) angeliefert werden und vom Aussteller (= Empfänger) vor der Auslieferung zum Messestand Instruktionen für die Zollabwicklung und Zahlungsmodalitäten erteilt werden.
8. Einlagerung von Ware, sowohl im Auf- als auch im Abbau der Veranstaltung, erfolgt nur nach vorliegendem schriftlichem Auftrag. Bitte setzen Sie zur Erteilung desselben rechtzeitig mit dem Messespeditur in Verbindung.
2. **Zollgut**
 - 2.1 **Transitabfertigung** am Post-, Flughafen- und Hauptzollamt für den Transport zum Messezentrum
EUR 66,00
 - 2.2 **Rollgeld**
 - 2.2.1 Vom Flughafen zum Messezentrum pro angefangene 100 kg EUR 18,00
Minimum 200 kg EUR 36,00
 - 2.3 **Entladen/Beladen** des Ankunfts-/Abgangs-LKW am/vom Messegelände oder am/vom Speditionslager, Überlagernahme in der Auf- und Abbauphase bis max. 3 Tage, Verwiegen, Anlieferung bzw. Abholung zum/vom Messestand, jeweils pro angefangene 100 kg

	EUR 28,50
Minimum 200 kg	EUR 57,00
 - 2.4 **Überlagernahme** ab dem 4. Lagertag, pro Tag und angefangene 100 kg
EUR 1,45
 - 2.5 **Sperrigkeitszuschlag** 1 m³ (= 200 kg)
Schwergewichtszuschlag für Colli ab 200 kg 50 %
 - 2.6 **Zollabfertigung** am Messegelände
 - 2.6.1 Vorübergehende Einfuhr, Carnet ATA, Wiederausfuhr jeweils EUR 112,00
 - 2.6.2 Endgültige Einfuhr (siehe Punkt 2.6.1)
 - 2.6.2.1 Zusätzlich pro Tarifposition EUR 12,30
 - 2.6.2.3 Endgültige Einfuhr von Muster- und Werbematerialien (siehe Punkt 2.6.1)
 - 2.6.2.4 Versand- und Verwendungsscheinsicherheit (0,2 % vom CIF-Wert) minimal EUR 16,00
 - 2.7 **Beamtengebühren** für Zollbeschau usw. nach Auslage
 - 2.8 Übersetzung von Handelsrechnungen je Seite EUR 21,00
3. **Personal und Gerät**
 - 3.1 **Personal**

Kolonnenführer/Anschlagger	pro Std.	EUR 45,20
Transportarbeiter	pro Std.	EUR 41,50
 - 3.2 **Autokrane**

bis 30 t	pro Std.	EUR 160,00
bis 45 t	pro Std.	EUR 175,00
ab 45 t	nach Vereinbarung	

Für die An- und Abfahrt werden jeweils 0,5 Stunden angerechnet.
 - 3.3 **Stapler mit Fahrer**

bis 3 t	pro Std.	EUR 113,00
bis 5 t	pro Std.	EUR 122,00
bis 8 t	pro Std.	EUR 139,00
ab 8 t	nach Vereinbarung	
 - 3.4 **Zusatzgerät**

Maffi (Spezialplattenanhänger)	pro Std.	EUR 35,00
Gabelhubwagen	pro Std.	EUR 12,00
Transportwagen	pro Std.	EUR 9,00
Kranarm	pro Std.	EUR 21,00
 - 3.5 Für den **Einsatz von Personal** und Gerät werden mindestens 1,0 Stunden gerechnet und angefangene auf 0,5 Stunden aufgerundet.
 - 3.6 **Kleinmaterial** nach Anfrage
 - 3.7 **Container-, Wechselbrückenvermietung** nach Anfrage
- 3.8 **Umfahren von Wechselbrücken**
pro Einheit EUR 212,00
Aufnehmen und Verbringen zum LKW-Parkplatz; Rückholen und Platzieren nach der Veranstaltung
4. **Leergutlagerung**
Die Lagerung von Leergut ist gemäß Bauaufsicht und Feuerwehr in den Ausstellungshallen bzw. in und an den Messeständen nicht zulässig.
Abnahme vom Messestand, Vermessen, Einlagerung und Rücklieferung (einschließlich aller Zuschläge)
pro angefangenem m³ EUR 47,00
5. **Vollgut**
 - 5.1 **Mittelfristig** bis 3 Monate
Abnahme vom Messestand, Vermessen, Einlagerung im geschlossenen Lager und Rückführung nach Messeende pro Monat und angefangenem m³ EUR 68,00
 - 5.2 **Langfristig** ab 3 Monate
 - 5.2.1 Abnahme vom Messestand, Verbringen zum Lager, Einlagerung pro angefangenem m³

Minimum	EUR 49,50
bis 10 m ³	EUR 31,50
bis 20 m ³	EUR 28,50
bis 30 m ³	EUR 25,00
ab 30 m ³	EUR 22,00
 - 5.2.2 Auslagerung und Rückführung zum Messestand (siehe Punkt 5.2.1)
 - 5.2.3 Lagergeld pro Monat und angefangenem m³

Minimum	EUR 11,75
bis 10 m ³	EUR 6,50
bis 20 m ³	EUR 6,00
bis 30 m ³	EUR 5,60
ab 30 m ³	EUR 5,50
6. **Nebenkosten pro Auftrag**
Vorlageprovision (2 %) für Fracht, Nachnahme usw. minimal EUR 5,00
- 6.1 **Luftfracht**
Atlasgebühr EUR 20,00
Zessionsgebühr gem. Auslage
- 6.2 **Zuschläge**
 - 6.2.1 **Personal und Gerät**

Spätzuschlag	
17:00 – 20:00 Uhr	25 %
Nachtzuschlag	
20:00 – 6:00 Uhr	50 %
Samstagszuschlag	25 %
Sonntagszuschlag	50 %
Feiertagszuschlag	100 %

(Tag und Zeit der Arbeitsdurchführung sind Basis für die Berechnung des Zuschlages.)
 - 6.2.2 **Speditonsversicherung**
SpV nach Warenwert



Speditionstarif für Messen und Ausstellungen in Nürnberg

- | | |
|---|---|
| 1. Stückgut
Bis 2.500 kg
frachtpflichtiges Gewicht | 1.3 Sperrigkeitszuschlag
1 m ³ (= 200 kg)
Schwergewichtszuschlag
für Colli ab 200 kg 50 % |
| 1.1 Entladen/Beladen des Ankunfts-/Abgangs-LKW am/vom Messegelände oder am/vom Speditionslager, Überlagernahme in der Auf- und Abbauphase bis max. 3 Tage, Verwiegen, Anlieferung bzw. Abholung zum/vom Messestand, jeweils pro angefangene 100 kg | Ab 2.501 kg
frachtpflichtiges Gewicht |
| Minimum 200 kg EUR 28,50
Minimum 200 kg EUR 57,00 | 1.4 Entladen/Beladen/Standanlieferung/Abnahme vom Messestand nach Aufwand |
| 1.2 Überlagernahme ab dem 4. Lagertag, pro Tag und angefangene 100 kg EUR 1,45 | Personal und Gerät (siehe Punkt 3.) |
| | 1.5 Lagergeld pro angefangenem m ³ und Monat EUR 11,75 |